

2.3.6. Изпитванията се извършват под ръководството на квалифициран практикуващ лекар или оторизирано лице в подходяща обстановка. Лекарят има достъп до техническите данни, касаещи изделието.

2.3.7. Писменият доклад, подписан от съответния практикуващ лекар, съдържа критични оценки на всички данни, събрани по време на клиничните изпитвания.“

#### Заключителна разпоредба

§ 12. Наредбата влиза в сила от 21 март 2010 г.

За министър: **В. Цеков**

5785

### МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

**Правилник за допълнение на Устройствения правилник на Националната служба за растителна защита** (обн., ДВ, бр. 46 от 2004 г.; изм., бр. 32 от 2005 г., бр. 88 от 2008 г.)

**Параграф единствен.** В чл. 15, ал. 3 след съкращението „ИЗР“ се добавя „е хабилитирано лице в областта на растителната защита и“.

Министър: **В. Цветанов**

5710

**Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Съвета по продуктите за растителна защита** (ДВ, бр. 62 от 2008 г.)

§ 1. В чл. 6, ал. 1 се правят следните изменения:

1. Числото „19“ се заменя с „15“.

2. Думите „Изпълнителна агенция по сортоизпитване, апробация и семеконтрол“, „Селскостопанска академия“, „Министерството на финансите“, „Министерството на вътрешните работи“ и „университети“ се заличават.

§ 2. Член 7 се изменя така:

„Чл. 7. (1) По решение на СПРЗ или по решение на председателя към съвета могат да се създават експертни комисии, както и да се привличат експерти, които не са членове.

(2) Експертните комисии осъществяват своята дейност по вътрешни правила, утвърдени от председателя на СПРЗ;“.

§ 3. Член 16 се изменя така:

„Чл. 16. (1) Средствата, необходими за дейността на СПРЗ и на експертните комисии към него, се осигуряват в рамките на бюджета на НСРЗ.

(2) Размерът на средствата по ал. 1 се определя на базата на:

1. петнадесет членове на СПРЗ и 10 проведени заседания на съвета годишно;

2. тридесет членове на експертни комисии и 10 проведени заседания на всяка експертна комисия годишно.

(3) Членовете на Съвета по продуктите за растителна защита и членовете на експертните комисии получават възнаграждение в размер 2/3 от минималната работна заплата за страната, определена за съответната година с постановление на Министерския съвет, за всяко заседание, в което са участвали.“

#### Заклучителна разпоредба

§ 4. Правилникът влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър: **В. Цветанов**

5711

### МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА

#### НАРЕДБА № Н-3 от 7 април 2009 г.

за необходимите мерки за изпълнението и прилагането на Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета от 20 декември 1985 г. относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт и Регламент (ЕО) № 561/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 15 март 2006 г. за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт, за изменение на Регламенти (ЕИО) № 3821/85 и (ЕО) № 2135/98 на Съвета и за отмяна на Регламент (ЕИО) № 3820/85 на Съвета

#### Г л а в а п ъ р в а

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** С тази наредба се определят:

1. изискванията за времето на управление, прекъсванията и почивките на водачите при извършване на превози с превозни средства, посочени в чл. 3, буква „а“ от Регламент (ЕО) № 561/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 15 март 2006 г. за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт, за изменение на Регламенти (ЕИО) № 3821/85 и (ЕО) № 2135/98 на Съвета и за отмяна на Регламент (ЕИО) № 3820/85 на Съвета (ОВ L 102/2006 г., Специално издание на български език, глава 05, том 8, стр. 214-226), (Регламент (ЕО) № 561/2006);

2. изискванията към съдържанието и съхранението на работния дневник, графикът за работата на водачите и другите документи, удостоверяващи дейността на водачите;

3. условията и редът за издаване на карти за дигитални тахографи;

4. извличането и съхраняването на информацията от паметта на дигиталните тахографи и от картите на водачите.

**Чл. 2.** (1) Превозните средства, които за първи път са пуснати в експлоатация след 01.01.2007 г. и за които се изисква да бъдат оборудвани с тахографи съгласно чл. 3 от Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета от 20 декември 1985 г. относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт (ОВ L 370/1985 г., Специално издание на български език, глава 07, том 1, стр. 234-247), (Регламент (ЕИО) № 3821/85), задължително се оборудват с дигитални тахографи от одобрен тип.

(2) Превозните средства, които за първи път са пуснати в експлоатация преди 01.01.2007 г. и за които се изисква да бъдат оборудвани с тахографи съгласно чл. 3 от Регламент (ЕИО) № 3821/85, могат да бъдат оборудвани с дигитални или аналогови тахографи от одобрен тип.

(3) Аналоговите тахографи от одобрен тип могат да продължат да се използват до момента, в който се повредят така, че повредата им не може да бъде отстранена и се налага подмяната им с нови. В този случай се прилагат изискванията на чл. 2, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕО) № 2135/98 на Съвета от 24 септември 1998 г. за изменение на Регламент (ЕИО) № 3821/85 относно контролните уреди за регистриране на данните за движението на автомобилите и на Директива 88/599/ЕИО относно прилагането на Регламенти (ЕИО) № 3820/85 и (ЕИО) № 3821/85 (ОВ L 274/1998 г., Специално издание на български език, глава 07, том 6, стр.156-176).

**Чл. 3.** Тази наредба не се прилага по отношение на:

1. превозни средства, чиято максимално допустима скорост не надвишава 40 km/h;

2. превозни средства, притежавани или наети без водач от въоръжените сили, службите за гражданска защита, противопожарните служби и службите, отговарящи за поддържането на обществения ред, когато превозът се извършва в изпълнение на задачи, възложени на тези служби и е под техен контрол;

3. превозни средства, използвани за превоз на хуманитарни помощи с нетърговска цел, използвани при извънредни случаи или спасителни операции;

4. специализирани превозни средства, използвани за медицински цели;

5. специализирани ремонтни превозни средства, извършващи дейност в радиус от 100 km от тяхната база;

6. превозни средства, преминаващи пътни изпитвания за целите на техническо разработване, ремонт или поддръжка, и нови или възстановени превозни средства, които не са пуснати в експлоатация;

7. превозни средства или състави от превозни средства с допустима максимална маса не превишаваща 7,5 t, използвани за превоз на товари с нетърговска цел;

8. превозни средства, представляващи музеев или исторически интерес, използвани за превоз на пътници или товари с нетърговска цел.

## Г л а в а в т о р а

**ИЗИСКВАНИЯ ЗА ВРЕМЕТО НА УПРАВЛЕНИЕ, ПРЕКЪСВАНИЯТА И ПОЧИВКИТЕ НА ВОДАЧИТЕ ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРЕВОЗИ С ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА, ПОСОЧЕНИ В ЧЛ. 3, БУКВА „А“ ОТ РЕГЛАМЕНТ (ЕО) № 561/2006 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА ОТ 15 МАРТ 2006 Г. ЗА ХАРМОНИЗИРАНЕ НА НЯКОИ РАЗПОРЕДБИ ОТ СОЦИАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО, СВЪРЗАНИ С АВТОМОБИЛНИЯ ТРАНСПОРТ, ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА РЕГЛАМЕНТИ (ЕИО) № 3821/85 И (ЕО) № 2135/98 НА СЪВЕТА И ЗА ОТМЯНА НА РЕГЛАМЕНТ (ЕИО) № 3820/85 НА СЪВЕТА**

**Чл. 4.** (1) Дневното време на управление не трябва да надхвърля 10 h.

(2) Общото време на управление за период от две последователни седмици не трябва да надвишава 90 h.

**Чл. 5.** (1) След период на управление 4 последователни часа водачът е длъжен да спазва прекъсване от най-малко 30 min.

(2) Прекъсването по ал. 1 може да бъде заменено с прекъсвания от най-малко 15 min всяко, вместени в периода на управление на превозното средство.

**Чл. 6.** (1) За всеки период от 24 h след края на предходната дневна или седмична почивка водачът е длъжен да е ползвал дневна почивка от най-малко 11 последователни часа.

(2) Дневната почивка може да бъде намалена до 9 последователни часа най-много три пъти седмично, при условие че водачът ползва като компенсация съответната почивка преди края на следващата седмица.

**Чл. 7.** Максимум след шест 24-часови периода от края на предходната седмична почивка водачът ползва нова седмична почивка от най-малко 24 последователни часа.

## Г л а в а т р е т а

ДОКУМЕНТИ, УДОСТОВЕРЯВАЩИ  
ДЕЙНОСТТА НА ВОДАЧИТЕ

## Раздел I

Работен дневник и график за работата на  
водачите

**Чл. 8.** (1) Превозвачите и ръководителите на предприятия, извършващи превози за собствена сметка, изготвят индивидуални работни дневници за работата на водачите по образец, посочен в приложението по чл. 11, ал. 1 от Наредбата за организация на работното време на лицата, които извършват транспортни дейности в автомобилния транспорт, приета с ПМС № 244 от 11.09.2006 г. (ДВ, бр. 77 от 2006 г.).

(2) Работните дневници се съхраняват в срок не по-малък от две години след края на календарната година, през която са съставени.

**Чл. 9.** (1) Превозвачите и ръководителите на предприятия, извършващи превози за собствена сметка, изготвят за водачите, осъществяващи превози с моторни превозни средства, които не попадат в обхвата на Регламент (ЕО) № 561/2006 или на Европейската спогодба за работата на екипажите на превозните средства, извършващи международни автомобилни превози (АЕТР), съставена в Женева на 1 юли 1970 г. (ДВ, бр. 99 от 1995 г.), ратифицирана със Закон за ратифициране на Европейската спогодба за работата на екипажите на превозните средства, извършващи международни автомобилни превози (ДВ, бр. 28 от 1995 г.), ежедневни графици за работа по образец (приложение № 1).

(2) Графикът за работа включва имената на водача и всички данни за мястото на базиране, различните периоди на управление, прекъсване на управлението, почивките, друга работа и периоди, когато водачът е на разположение.

(3) Графиците за работа се подписват от ръководителя на предприятието или упълномощено от него лице.

(4) Графиците за работа се съхраняват в предприятието най-малко една година от изтичането на периода, обхванат от тях, и се представят за проверка на контролните органи.

(5) При поискване извлечение от графика за работа се предоставя на съответния водач.

## Раздел II

Формуляр във връзка със социалното  
законодателство, свързано с дейностите  
по автомобилния транспорт

**Чл. 10.** (1) Водач, който при проверка от контролните органи не може да предостави необходимите тахографски листа, данни от кар-

тата на водача, ръчни записи или разпечатки, както се изисква съгласно чл. 15, параграф 7 от Регламент (ЕИО) № 3821/85, поради това, че е бил в отпуск по болест, годишен отпуск или е управлявал превозно средство, попадащо извън обхвата на Регламент (ЕО) № 561/2006 или на АЕТР, предоставя на контролните органи удостоверение по образец съгласно Решение на Комисията от 12 април 2007 г. относно формуляр във връзка със социалното законодателство, свързано с дейностите по автомобилния транспорт (ОВ L 99/2007 г.).

(2) Удостоверението по ал. 1 се попълва машинно на един от езиците на Общността и се подписва от представител на предприятието и от водача преди началото на пътуването. В случай на самостоятелно заети водачи водачът полага два подписа – като представител на предприятието и като водач.

(3) Удостоверението по ал. 1 не се използва за удостоверяване на дейности, различни от тези, за които е предназначено.

## Г л а в а ч е т в ъ р т а

## КАРТИ ЗА ДИГИТАЛНИ ТАХОГРАФИ

## Раздел I

Условия и ред за издаване на карти за  
дигитални тахографи

**Чл. 11.** (1) Картите за дигитални тахографи се издават от изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“.

(2) Персонализацията на картите се извършва от персонализиращ дигитален център.

(3) Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ може да възложи отпечатването на персонализираните карти на външен изпълнител.

(4) Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ може да възлага дейности по изграждането и поддържането на елементи от системата за издаване на карти за дигитални тахографи след провеждане на конкурс. Условията и редът за конкурса се определят със заповед на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“.

**Чл. 12.** (1) За издаване на карта на водач се подава заявление по образец (приложение № 2), към което се прилагат:

1. копие на свидетелство за управление на моторно превозно средство;

2. копие на лична карта на български гражданин или на карта на продължително или постоянно пребиваващ в Република България чужденец;

3. снимка, отговаряща на следните изисквания:

- а) размер – 45/35 mm;
- б) изобразеното на снимката лице да е заснето фронтално;
- в) височината на изобразеното лице от брадата до върха на главата е между 25/35 mm;
4. документ за платена такса.

(2) При подаване на заявлението по ал. 1 лицата, притежаващи свидетелство за управление на моторно превозно средство, издадено от друга държава, предоставят оригинална справка за валидността му от държавата, която го е издала.

(3) Заявлението по ал. 1 се подава лично от водача или от изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно в съответната регионална дирекция „Автомобилна администрация“ в зависимост от адреса по постоянно местожителство, посочен в документа за самоличност на водача.

(4) При приемане на заявлението по ал. 1 се проверява самоличността на заявителя.

(5) При констатиране на несъответствия в подадените документи по ал. 1 на заявителя се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите несъответствия в 14-дневен срок от получаване на съобщението.

(6) Ако констатираните несъответствия по ал. 5 не бъдат отстранени в срок, подаденото заявление не се разглежда.

**Чл. 13.** (1) Картата на водач се получава лично от водача или от изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно от регионалната дирекция „Автомобилна администрация“, в която е било подадено заявлението.

(2) Картата на водача се получава след подписване на двустранен приемно-предавателен протокол.

(3) При получаване на картата на водача се проверява самоличността на лицето, което я получава.

**Чл. 14.** (1) Картата на водач се издава на водач, който притежава валидно свидетелство за управление на моторно превозно средство от съответната категория и местожителство в Република България или продължително или постоянно пребивава в Република България.

(2) При издаване на карта на водач Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ извършва проверка, удостоверяваща, че водачът няма вече издадена друга валидна карта в Република България или в друга държава, издаваща карти за дигитални тахографи.

**Чл. 15.** Картата на водач се изработва по образец (приложение № 3) и се издава със срок на валидност 5 години.

**Чл. 16.** (1) За издаване на карта на превозвач се подава заявление по образец (приложение № 4), към което се прилага:

1. заверено копие на съдебно решение за регистрация на лицето, когато не са налице случаите по чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър (обн., ДВ, бр. 34 от 2006 г.; посл. изм., бр. 94 от 2008 г.);

2. копие на удостоверение за актуално състояние, когато не е посочен единен идентификационен код (ЕИК);

3. копие на лична карта на български гражданин или на карта на продължително или постоянно пребиваващ в Република България чужденец, на лицето, на което ще бъде издадена картата;

4. документ за платена такса.

(2) Заявлението по ал. 1 се подава лично от лицето, на което ще бъде издадена картата, или от изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно в съответната регионална дирекция „Автомобилна администрация“, в зависимост от седалището и адреса на управление на превозвача.

(3) При приемане на заявлението по ал. 1 се проверява самоличността на заявителя.

(4) При констатиране на несъответствия в подадените документи по ал. 1 на заявителя се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите несъответствия в 14-дневен срок от получаване на съобщението.

(5) Ако констатираните несъответствия по ал. 4 не бъдат отстранени в срок, подаденото заявление не се разглежда.

**Чл. 17.** (1) Картата на превозвача се получава лично от лицето, на което е издадена, или от изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно от регионалната дирекция „Автомобилна администрация“, в която е било подадено заявлението.

(2) Картата на превозвача се получава след подписване на двустранен приемно-предавателен протокол.

(3) При получаване на картата на превозвач се проверява самоличността на лицето, което я получава.

**Чл. 18.** (1) Карта на превозвача се издава на служители на превозвача.

(2) Превозвачите могат да притежават повече от една карта на превозвача.

(3) Превозвачите незабавно уведомяват Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ за прекратяването на правоотношенията си със служителите, на които са издадени карти на превозвач.



**Чл. 19.** Картата на превозвач се изработва по образец (приложение № 5) и се издава със срок на валидност 5 години.

**Чл. 20.** (1) За издаване на карта за монтаж и настройки се подава заявление по образец (приложение № 6), към което се прилагат:

1. заверено копие на съдебно решение за регистрация на лицето, когато не са налице случаите по чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър;

2. копие на удостоверение за актуално състояние, когато не е посочен ЕИК;

3. копие на удостоверение за регистрация по чл. 35, ал. 3 от Наредба № РД-16-1054 от 2008 г. за одобряване на типа на тахографи и тахографски карти и за изискванията, условията и реда за регистрация на лицата, които извършват монтаж, проверка или ремонт на тахографи (ДВ, бр. 91 от 2008 г.), с което се дават права за монтаж, проверка и ремонт на дигитални тахографи;

4. копие на лична карта на български гражданин или на карта на продължително или постоянно пребиваващ в Република България чужденец на лицето, на което ще бъде издадена картата;

5. документ за платена такса.

(2) Заявлението по ал. 1 се подава лично от лицето, на което ще бъде издадена картата, или от изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно в съответната регионална дирекция „Автомобилна администрация“ в зависимост от седалището и адреса на управление на лицето, което притежава удостоверение за регистрация по чл. 35, ал. 3 от Наредба № РД-16-1054.

(3) При приемане на заявлението по ал. 1 се проверява самоличността на заявителя.

(4) При констатиране на несъответствия в подадените документи по ал. 1 на заявителя се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите несъответствия в 14-дневен срок от получаване на съобщението.

(5) Ако констатираните несъответствия по ал. 4 не бъдат отстранени в срок, подаденото заявление не се разглежда.

**Чл. 21.** (1) Картата за монтаж и настройки и кодът за достъп до картата се получават лично от лицето, на което е издадена картата, или от изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно в регионалната дирекция „Автомобилна администрация“, в която е било подадено заявлението.

(2) Картата за монтаж и настройки и кодът за достъп до картата се получават след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол.

(3) При получаване на картата за монтаж и настройки и кода за достъп до картата се проверява самоличността на лицето, което ги получава.

**Чл. 22.** (1) Карта за монтаж и настройки се издава на служителите на лицата, които притежават удостоверение за регистрация по чл. 35, ал. 3 от Наредба № РД-16-1054, с което се дават права за монтаж, проверка и ремонт на дигитални тахографи, издадено от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

(2) Лицата, които притежават удостоверение за регистрация по чл. 35, ал. 3 от Наредба № РД-16-1054, могат да притежават повече от една карта за монтаж и настройки.

(3) Лицата, които притежават удостоверение за регистрация по чл. 35, ал. 3 от Наредба № РД-16-1054, незабавно уведомяват Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ за прекратяването на правоотношенията си със служителите, на които са издадени карти за монтаж и настройки.

**Чл. 23.** Картата за монтаж и настройки се изработва по образец (приложение № 7) и се издава със срок на валидност една година.

**Чл. 24.** Картите за монтаж и настройки се съхраняват в сервиза на място и по начин, не позволяващ неоторизиран достъп до картите.

**Чл. 25.** Контролните карти се издават по ред, определен от изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“.

**Чл. 26.** Контролната карта се изработва по образец (приложение № 8) и се издава със срок на валидност две години.

**Чл. 27.** Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ извършва служебна проверка на посочените в заявленията по чл. 12, ал. 1, чл. 16, ал. 1 и чл. 20, ал. 1 данни.

**Чл. 28.** Картите за дигитални тахографи могат да се използват само по предназначение и не могат да се използват от лица, различни от притежателите им.

**Чл. 29.** (1) Изпълнителният директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ отказва да издаде карта за дигитален тахограф, когато:

1. в заявлението за издаване на съответната карта е подадена невярна или неточна информация;

2. заявителят вече притежава издадена валидна карта от заявения вид в Република България или в друга държава, издаваща карти;

3. заявителят не отговаря на изискванията на наредбата.

(2) Отказът по ал. 1 се мотивира и подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(3) Изпълнителният директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ със заповед може да обяви за невалидна издадена карта за дигитален тахограф, когато:

1. картата е издадена въз основа на документ с невярно съдържание или на неистински или преправен документ;

2. картата се използва от лице, различно от нейния притежател;

3. картата е загубена, открадната, повредена или неизправна;

4. лицензът за извършване на обществен превоз на пътници или товари е отнет или е изтекъл срокът му – за карта за превозвач;

5. удостоверението за регистрация по чл. 35, ал. 3 от Наредба № РД-16-1054, с което се дават права за монтаж, проверка и ремонт на дигитални тахографи, бъде обезсилено – за карта за монтаж и настройки.

(4) Заповедта по ал. 1 се мотивира и подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

**Чл. 30.** Притежателят на карта за дигитален тахограф е длъжен:

1. незабавно да информира Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“, в случай че неговата карта е била изгубена или открадната;

2. да предаде своята карта в съответната регионална дирекция „Автомобилна администрация“ в зависимост от адреса по постоянно местожителство, посочен в документа за самоличност на водача, или съответно по седалището и адреса на управление на превозвача или лицето, което притежава удостоверение за регистрация по чл. 35, ал. 3 от Наредба № РД-16-1054, в случай че:

а) картата е повредена или неизправна;

б) е изтекъл срокът, за който е била издадена;

в) смени своята месторабота – за лица, притежаващи карта на превозвача, карта за монтаж и настройки и контролна карта.

**Чл. 31.** При подаване на заявление за издаване на нова карта за дигитален тахограф поради изтекъл срок на валидност, повреда, неправилно функциониране, загуба или кражба освен съответните документи по чл. 12, ал. 1, чл. 16, ал. 1 или чл. 20, ал. 1 се представят и:

1. в случай на изгубване – декларацията по образец (приложение № 9);

2. в случай на кражба – доказателството за извършено уведомяване на съответните компетентни органи за извършената кражба;

3. в случай на повреда или неправилно функциониране – старата карта;

4. в случай на изтекъл срок на валидност – старата карта, а за издаване на карта на водача – и нова снимка, отговаряща на изискванията по чл. 12, ал. 1, т. 3.

**Чл. 32.** Картите за дигитални тахографи се издават в едномесечен срок от подаване на съответното заявление.

**Чл. 33.** Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ уведомява компетентните органи на държавите, издаващи карти за дигитални тахографи, за валидността на всяка издадена карта.

## Раздел II

### Регистър на картите за дигитални тахографи

**Чл. 34.** (1) Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ води и поддържа регистър за издадените карти за дигитални тахографи.

(2) Информацията в регистъра по ал. 1 се съхранява на хартиен и електронен носител.

**Чл. 35.** (1) В регистъра по чл. 34, ал. 1 се съхраняват следните данни:

1. за издадените карти на водачи:

а) трите имена и единен граждански номер на лицето, на което е издадена карта;

б) постоянен и настоящ адрес;

в) номер на производствената поръчка за издаване на картата;

г) номер на издадената карта;

д) информация за подадените заявления и статусът им на обработка;

е) дата на издаване на съответната карта и срок на валидност;

ж) издаваща държава и наименование на издаващия орган;

з) език, на който е издадена съответната карта;

и) снимка;

2. за издадените карти на превозвачи:

а) пълно наименование на превозвача и регистрацията му;

б) трите имена и адрес на притежателя на картата;

в) номер на производствената поръчка за издаване на карта;

г) номер на издадената карта;

д) информация за подадените заявления и статусът им на обработка;

е) издаваща държава и наименование на издаващия орган;

ж) дата на издаване на съответната карта и срок на валидност;

з) език, на който е издадена съответната карта;

3. за издадените карти за монтаж и на-  
стройки:

а) пълно наименование на лицето, притежа-  
ващо удостоверение за извършване на монтаж,  
проверка и ремонт на тахографи и регистраци-  
ята му;

б) трите имена и адрес на притежателя на  
картата;

в) номер на производствената поръчка за  
издаване на карта;

г) номер на издадената карта;

д) информация за подадените заявления и  
статусът им на обработка;

е) издаваща държава и наименование на  
издаващия орган;

ж) дата на издаване на съответната карта и  
срок на валидност;

з) език, на който е издадена съответната  
карта;

4. за издадените контролни карти:

а) наименование на контролния орган;

б) трите имена и адрес на притежателя на  
картата/контролиращото лице;

в) номер на производствената поръчка за  
издаване на карта;

г) номер на издадената карта;

д) информация за подадените заявления и  
статусът им на обработка;

е) издаваща държава и наименование на  
издаващия орган;

ж) дата на издаване на съответната карта и  
срок на валидност;

з) език, на който е издадена съответната  
карта.

(2) Съхранението и обработката на личните  
данни по ал. 1 се извършват съгласно разпоред-  
бите на Закона за защита на личните данни (обн.,  
ДВ, бр. 1 от 2002 г.; посл. изм., бр. 57 от 2007 г.).

**Чл. 36.** (1) Към регистъра по чл. 34, ал. 1 се  
съхранява и информация за всички невалидни  
карти.

(2) Въз основа на информацията от регистъ-  
ра по чл. 34, ал. 1 Изпълнителна агенция „Ав-  
томобилна администрация“ изготвя и поддър-  
жа списък с номерата на невалидните карти,  
който е публично достъпен.

#### Г л а в а п е т а

### ИЗВЛИЧАНЕ И СЪХРАНЯВАНЕ НА ИН- ФОРМАЦИЯ ОТ ПАМЕТТА НА ДИГИТАЛ- НИЯ ТАХОГРАФ И КАРТАТА НА ВОДАЧА

**Чл. 37.** Превозвачите са длъжни да извли-  
чат и съхраняват информацията, записана в па-  
метта на дигиталния тахограф и в картата на  
водача, и да я предоставят за проверка при по-  
искване от контролен орган.

**Чл. 38.** Информацията от паметта на диги-  
талния тахограф се извлича най-малко един път  
на 3 месеца, а тази от картата на водача най-  
малко един път на 21 дни.

**Чл. 39.** Извлечената от паметта на дигитал-  
ния тахограф и от картата на водача информа-  
ция се съхранява в продължение на най-малко  
една година.

**Чл. 40.** Не се допуска процесът на извличане  
на записана информация да променя или из-  
трива запаметената в дигиталния тахограф или  
в картата на водача информация.

#### Г л а в а ш е с т а

### КОНТРОЛ

**Чл. 41.** Контролът за спазване изисквания-  
та по тази наредба се осъществява от Изпълни-  
телна агенция „Автомобилна администрация“.

**Чл. 42.** (1) За констатираните нарушения по  
тази наредба контролните органи съставят ак-  
тове за установяване на административни на-  
рушения.

(2) Контролните органи по ал. 1 изземват  
картите за дигитални тахографи, които са обя-  
вени за невалидни, използват се от лица, раз-  
лични от техните притежатели, или са повреде-  
ни или неизправни.

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 1.** По смисъла на тази наредба:

1. „Аналогов тахограф“ е средство за измер-  
ване, предназначено да бъде монтирано в пре-  
возно средство, за да показва и регистрира ав-  
томатично или полуавтоматично данни за дви-  
жението на превозното средство и за определе-  
ни периоди от работата на водачите.

2. „Дигитален тахограф“ е средство за из-  
мерване, предназначено да бъде монтирано в  
превозно средство, за да показва, регистрира и  
съхранява автоматично или полуавтоматично  
данни за движението на превозното средство и  
за определени периоди от работата на водачи-  
те. Той се състои от кабели, сензори, електро-  
нен дисплей за информация на водача, едно или  
две гнезда за разчитане на карти, интегриран  
или отделен принтер, дисплей, позволяващ из-  
теглянето на запаметени данни, тяхното показ-  
ване или разпечатване.

3. „Карта за дигитален тахограф“ е интегри-  
рана карта с чип за употреба с дигитален тахо-  
граф, която позволява идентифицирането от  
дигиталния тахограф на притежателя на карта-  
та, както и прехвърлянето и съхраняването на  
данни.

4. „Карта на водач“ е карта за дигитален  
тахограф, която служи за съхраняване на дан-  
ните за дейността на водача.

5. „Карта на превозвач“ е карта за дигитален тахограф, която служи за показване, извличане и отпечатване на данните, съхранени в паметта на дигиталния тахограф, достъпът до които е бил ограничен от превозвача.

6. „Карта за монтаж и настройки“ е карта за дигитален тахограф, която служи за активиране, калибриране и извличане на информация от дигиталните тахографи.

7. „Контролна карта“ е карта за дигитален тахограф, осигуряваща достъп на лицата, осъществяващи контрол, до данните, съхранени в паметта на дигиталния тахограф или в картата на водача, с цел прочитане, отпечатване и/или извличане.

8. „Персонализация“ е процес на генериране на различна по вид електронна и неелектронна информация и свързването на тази информация с личните данни на притежателя на карта за дигитален тахограф по начин, който да не дава възможност записаната на картата информация да бъде манипулирана чрез неоторизиран достъп.

9. „Персонализиращ дигитален център“ е център, отговарящ на националната политика за издаване на карти за дигитални тахографи и

извършващ процеса на персонализацията на картите.

10. „Извличане“ е процесът на копиране на част или на цялата записана информация в паметта на дигиталния тахограф или в паметта на карта за дигитален тахограф.

11. „Седмица“ е периодът включващ времето от 00:00 ч. в понеделник до 24:00 ч. в неделя.

12. „Превозвач“ е физическо или юридическо лице, притежаващо лиценз за извършване на обществен превоз на пътници или товари, или лице, извършващо превози за собствена сметка.

§ 2. За издаване на карти по чл. 12, 16 и 20 се събират такси съгласно Тарифа № 5 за таксите, които се събират в системата на Министерството на транспорта (ДВ, бр. 41 от 2000 г.).

#### ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 3. Тази наредба се издава на основание чл. 89, ал. 1 от Закона за автомобилните превози и осигурява необходимите мерки за изпълнението и прилагането на регламенти (ЕИО) № 3821/85 и (ЕО) № 561/2006.

Министър: **П. Мутафчиев**

Приложение № 1  
към чл. 9, ал. 1

#### График за работа

на.....водач на МПС в .....  
(трите имена) (наименование на предприятието)

Дата	Място на базиране	Регистрационен № на МПС	Начало на дневното работно време (час, минути)	Край на дневното работно време (час, минути)	Маршрут на движение	Време на управление от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	Прекъсване от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	Друга работа от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	Време на разположение от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	Забележка
						от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	
						от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	
						от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	от ... ч. и ... м до ... ч. и ... м	

Данни за  
предходните  
28 дни

*Забележка.* Графа „Забележка“ се попълва за датите, на които водачът не е управлявал МПС, като се посочва за това (почивки, отпуск, отпуск по болест и др.). В тези случаи останалите графи не се попълват.





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА  
ИА "АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ"

REPUBLIC OF BULGARIA  
MINISTRY OF TRANSPORT  
EARTA



З А Я В Л Е Н И Е за издаване на карта на водач  
R E Q U E S T for issuing of driver card

Информация за лицето/Information for the person:

СНИМКА / PHOTO

ПОДПИС / SIGNATURE  
Подписът не трябва да излиза извън  
бялото поле  
The signature must not exceed  
the white box

№ 000000

Име: ..... Презиме: ..... Фамилия: ..... Място на раждане: .....	Name: ..... Father's name: ..... Surname: ..... Place of birth: .....
---	--

Дата на раждане/Date of birth:

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

ЕГН/Personal №

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

л.к. №/identity card №

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

издадена на/issued on

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

от/by

Местожителство/Place of residence:

Област/District

Населено място/City

Адрес/Address

Пощенски адрес/Postal address:

Област/District

Населено място/City

Адрес/Address

Телефонен номер/Telephone number:

e-mail адрес/e-mail address:

Свидетелството за управление №/Driving license number

--	--	--	--	--	--	--	--

издадено на/issued on

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

от/by

за МПС от категории/for motor vehicles of categories

**Ако притежавате карта на водач, моля попълнете следната информация:**

**If you own driver card please fill in the following information:**

Страна издава картата/Country issued card:

.....

Компетентен орган издал картата/Authority issued card:

.....

Номер на картата/Card number:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Валидност на картата/Date of expiry:

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---





**Причина, поради която изисквате карта на превозвач/ Reason for which you request company card:**

1. Не притежавам карта на превозвач и желая да ми бъде издадена / I don't own company card and I wish to be issue

2. Притежавам карта на превозвач и желая да я заменя поради това, че е / I own company card and I wish to change it because of:

Изгубена/Lost

Открадната/Stolen

Неизправна/Повредена/Malfunction/Broken

В случай на изгубване да се уточни датата и мястото / Lost situation please specify the date and the place:

Дата/Date:

Място/Place: .....

В случай на неизправна или повредена карта предишната карта трябва да се върне. Malfunction or broken situation the previous card must be returned.

3. Притежавам карта на превозвач и желая да я заменя поради / I own company card and I wish to change it because of:

Промяна на адреса/Address change

4. Желая да подновя моята карта на превозвач, която изтича на / I wish to renew my company card, which expire at

№ 000000

Декларирам, че:

1. съм запознат с нормативните изисквания и с условията и реда за ползване на карти за дигитални тахографи;

2. съм запознат с нормативните изисквания и с условията и реда за подаване на заявление, издаване и получаване на карти за дигитални тахографи;

3. цялата информация, включена в това заявление, е истинска и пълна;

4. съм съгласен Изпълнителна агенция "Автомобилна администрация" да записва, съхранява и предава моите лични данни за целите на издаването на карта за дигитални тахографи при спазване на Закона за защита на личните данни.

Уведомен съм, че нося отговорност по чл. 313, ал. 1 от Наказателния кодекс за подписаната от мен декларация.

Чл. 313, ал. 1 от Наказателния кодекс:

"Чл. 313. (1) Който потвърди неистина или затаи истина в писмена декларация или съобщение, изпратено по електронен път, които по силата на закон, указ или постановление на Министерския съвет се дават пред орган на властта за удостоверяване истинността на някои обстоятелства, се наказва с лишаване от свобода до три години

I declare that:

1. I am aware with the legal requirements and the conditions and rules for using digital tachographs' cards;

2. I am aware with the legal requirements and the conditions and rules for filing an application, issue and receipt of digital tachographs' cards;

3. The whole information stated in this application is true and complete;

4. I agree that the Executive Agency Road Transport Administration will record, keep and provide my personal data for the purpose of issuing a digital tachographs' card, in compliance with the Law on the protection of personal data.

I am informed of the fact that I am responsible for this signed declaration in accordance with Article 313, p. 1 of the Penal Code.

Article 313, p. 1 of the Penal Code:

"Art. 313. p. 1 Who confirms a falsehood or conceals a truth in a written declaration or an announcement sent by electronic means which, by virtue of a law, edict or decree of the Council of Ministers, is presented to a body of the authority for certifying the genuineness of certain circumstances shall be punished by imprisonment of up to three years or by a fine of one hundred to three hundred levs."

Дата/Date:

Подпис/Signature: .....

**Идентификация на предоставените документи / Identity documents provided**

Тези полета се попълват само от упълномощения персонал. These fields are filled in only by the authorized personnel.

Заверено копие от съдебно решение за регистрация на фирмата

Удостоверение за актуално състояние

Копие на личната карта/ Duplicate of identity card

Платежен документ / Payment document

Име на лицето приело документите/Name of the person take the documents:

.....

Място/Place: .....

Дата/Date:

Подпис/Signature: .....

Име на оператора обработил документите/ Name of the operator work the documents:

.....

Място/Place: .....

Дата/Date:

Подпис/Signature: .....





**Причина, поради която изисквате карта за монтаж и настройки/ Reason for which you request workshop card:**

- 1. Не притежавам карта за монтаж и настройки и желая да ми бъде издадена / I don't own workshop card and I wish to be issue
- 2. Притежавам карта за монтаж и настройки и желая да я заменя поради това, че е / I own workshop card and I wish to change it because of:
  - Изгубена/Lost
  - Открадната/Stolen
  - Неизправна/Повредена/Malfunction/Broken

- 3. Притежавам карта за монтаж и настройки и желая да я заменя поради / I own workshop card and I wish to change it because of:
  - Промяна на адреса/Address change
  - Промяна на името/Name change
  - Не получен PIN код / The PIN code wasn't received
  - PIN кода е невалиден / The PIN code is invalid

В случай на изгубване да се уточни датата и мястото / Lost situation please specify the date and the place:

Дата/Date:

Място/Place: .....

- 4. Желая да подновя моята карта за монтаж и настройки, която изтича на / I wish to renew my workshop card, which expire at

В случай на неизправна или повредена карта предишната карта трябва да се върне. *Malfunction or broken situation the previous card must be returned.*

№ 000000

**Информация за сервиза/Information for the workshop:**

Адрес/Address: .....

Телефонен номер/Telephone number: .....

e-mail адрес/e-mail address: .....

Адрес където ще бъде изпратен PIN кода на картата/Address where card PIN code will be sent: .....

Дата на започване на валидността на картата/ Start of validity date of the card:

**Декларирам, че:**

1. съм запознат с нормативните изисквания и с условията и реда за ползване на карти за дигитални тахографи;  
 2. съм запознат с нормативните изисквания и с условията и реда за подаване на заявление, издаване и получаване на карти за дигитални тахографи;  
 3. цялата информация, включена в това заявление, е истинска и пълна;  
 4. съм съгласен Изпълнителна агенция "Автомобилна администрация" да записва, съхранява и предава моите лични данни за целите на издаването на карта за дигитални тахографи при спазване на Закона за защита на личните данни.  
 Уведомен съм, че нося отговорност по чл. 313, ал. 1 от Наказателния кодекс за подписаната от мен декларация.  
 Чл. 313, ал. 1 от Наказателния кодекс:  
 "Чл. 313. (1) Който потвърди неистина или затаи истина в писмена декларация или съобщение, изпратено по електронен път, които по силата на закон, указ или постановление на Министерския съвет се дават пред орган на властта за удостоверяване истинността на някои обстоятелства, се наказва с лишаване от свобода до три години

**I declare that:**

1. I am aware with the legal requirements and the conditions and rules for using digital tachographs' cards;  
 2. I am aware with the legal requirements and the conditions and rules for filing an application, issue and receipt of digital tachographs' cards;  
 3. The whole information stated in this application is true and complete;  
 4. I agree that the Executive Agency Road Transport Administration will record, keep and provide my personal data for the purpose of issuing a digital tachographs' card, in compliance with the Law on the protection of personal data.  
 I am informed of the fact that I am responsible for this signed declaration in accordance with Article 313, p. 1 of the Penal Code.  
 Article 313, p. 1 of the Penal Code:  
 "Art. 313. p. 1 Who confirms a falsehood or conceals a truth in a written declaration or an announcement sent by electronic means which, by virtue of a law, edict or decree of the Council of Ministers, is presented to a body of the authority for certifying the genuineness of certain circumstances shall be punished by imprisonment of up to three years or by a fine of one hundred to three hundred levs."

Дата/Date:

Подпис/Signature: .....

**Идентификация на предоставените документи / Identity documents provided**

Тези полета се попълват само от упълномощения персонал. *These fields are filled in only by the authorized personnel.*

Заверено копие от съдебно решение за регистрация на фирмата

Удостоверение за актуално състояние

Копие на удостоверението за регистрация по чл. 35, ал. 3 от Наредба РД-16-1054

Копие на личната карта/  
Duplicate of identity card

Платежен документ / Payment document

Име на лицето приело документите/Name of the person take the documents:

Място/Place: .....

Дата/Date:

Подпис/Signature: .....

Име на оператора обработил документите/  
Name of the operator work the documents:

Място/Place: .....

Дата/Date:

Подпис/Signature: .....

Приложение № 7  
към чл. 23

Образец на карта за монтаж и настройки



Приложение № 8  
към чл. 26

Образец на контролна карта



Приложение № 9  
към чл. 31, ал. 1, т. 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

от .....  
(трите имена на заявителя физическо лице или на представляващия търговеца)

.....  
(фирмено наименование, фирмено дело №, седалище и адрес на управление)

ЕГН .....  
л.к. № .....  
издадена на ..... от .....  
С настоящото декларирам, че на ..... г. изгубих следната карта:

карта за монтаж и настройки № .....  
издадена на .....  
валидна до .....

карта на водача № .....  
издадена на .....  
валидна до .....

карта на превозвача .....  
издадена на .....  
валидна до .....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за предоставяне на неверни данни.

гр. .... Декларатор: .....

(дата)  
5739

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ  
„НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ“

Наредба за изменение на Наредба № I-1 от 2008 г. за специфичните изисквания, условията и реда за постъпване на държавна служба в Държавна агенция „Национална сигурност“ (ДВ, бр. 84 от 2008 г.)

§ 1. В чл. 4 ал. 2 се изменя така:

„(2) Специфичните изисквания за възраст и физическа годност могат да не се прилагат за кандидатите – държавни служители на Министерството на вътрешните работи (МВР), кадрови военнослужещи по Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и държавни служители от Министерството на отбраната (МО), както и за кандидати, притежаващи специфични знания, умения и професионален опит от изключително важно значение за защита на националната сигурност.“

§ 2. Параграф 4 от заключителните разпоредби се изменя така:

„§ 4. До 31.XII.2009 г. кандидатите за държавни служители в ДАНС, които са държавни служители на МВР, кадрови военнослужещи по Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и държавни служители от МО, могат да се назначават в агенцията без извършване на процедурите по раздели III, IV, V, VI и VII.“

Председател: П. Сертов

5709